

**PROVINCE DE QUÉBEC  
RÉGIE INTERMUNICIPALE  
DU COMTÉ DE BEAUCE-SUD**

Procès-verbal d'une assemblée régulière des administrateurs de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud, tenue jeudi le 22 février 2018 à 19 h 30 au siège social de la Régie situé au 695, rang St-Joseph, Saint-Côme-Linière.

Étaient présents Mesdames et Messieurs:

Martin Saint-Laurent, vice-président et représentant de Saint-Simon-les-Mines

Jean-Pierre Fortier, vice-président et représentant de Ville Saint-Georges

Claude Despars, représentant de Sainte-Aurélie

André Roy, représentant de Saint-Martin

Christian Bégin, représentant de Saint-Gédéon de Beauce

Donald Tanguay, représentant de Saint-Prosper

Gilles Daraïche, représentant de Saint-Évariste de Forsyth

Josée Bouchard, représentante du Village du Lac Poulin

Michel Breton, représentant de Saint-Hilaire de Dorset

Richard Lachance, représentant de Saint-Zacharie

Mathieu Poulin, représentant de Saint-Théophile

Sylvain Veilleux, représentant de Saint-René

Alain Carrier, représentant de Saint-Honoré-de-Shenley

Jonathan Pépin, représentant de Saint-Benoît-Labre

Gilles Pedneault, représentant de Saint-Côme-Linière

Dominique Goulet-Roy, représentante de Saint-Philibert

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Marcel Busque, président et représentant de Notre-Dame-des-Pins.

Est également présent Monsieur Eric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier de l'assemblée.

L'assemblée est ouverte à 19 h 30.

**RÉSOLUTION NO: 5078-18**

**ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Alain Carrier  
APPUYÉ par Monsieur Jonathan Pépin  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE l'ordre du jour de cette assemblée soit accepté tel que présenté, en y ajoutant les items suivants :**

**18.1 Ajout sur la résolution #5076-18;**

**18.2 Renouvellement assurances;**

**18.3 Travaux à l'écocentre;**

**18.4 Remboursement règlement d'emprunt #30-01;**

**18.5 PGMR.**

**ADOPTÉE**

**RÉSOLUTION NO: 5079-18**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE TENUE LE 25 JANVIER 2018**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Sylvain Veilleux  
APPUYÉ par Monsieur André Roy  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le 25 janvier 2018 soit accepté tel que rédigé.**

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5080-18**

### **RAPPORT FINANCIER 2017**

- CONSIDÉRANT** que le secrétaire-trésorier a fait parvenir à chacun des membres de ce conseil, un résumé du rapport financier 2017, lequel fut préparé par la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton;
- CONSIDÉRANT** que le rapport financier complet de la Régie pour l'année se terminant le 31 décembre 2017, a été déposé à la direction générale et qu'il est disponible pour consultation;
- CONSIDÉRANT** que Madame Karine Béland et Franceska Roy, représentantes de la firme Raymond Chabot Grant Thornton, sont présentes à cette assemblée et qu'elles en font la présentation;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Martin Saint-Laurent  
**APPUYÉ** par Monsieur Donald Tanguay  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** ce conseil accepte le rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2017 et qu'il autorise son président, Monsieur Marcel Busque et/ou son secrétaire-trésorier, Monsieur Eric Maheux à signer ledit rapport ainsi que tous documents relatifs à ce dossier pour et au nom de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud.

### **ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5081-18**

### **SURPLUS FINANCIER 2017**

- CONSIDÉRANT** que l'exercice financier 2017 de la Régie s'est soldé par un surplus des revenus sur les dépenses de l'ordre de 487 160,00 \$, ce qui porte le surplus accumulé de la Régie à 1 924 333,00 \$;
- CONSIDÉRANT** que la Régie peut décider de l'affectation de ce surplus, et ce, en vertu de la loi;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Martin Saint-Laurent  
**APPUYÉ** par Monsieur Jean-Pierre Fortier  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** la Régie garde pour l'instant son surplus financier 2017.

### **ADOPTÉE**

**DÉPÔT DES TABLEAUX**  
**PARTAGE DES ACTIFS ET PASSIFS DE LA RÉGIE**

Mesdames Karine Béland et Franceska Roy, représentantes de la firme Raymond Chabot Grant Thornton, déposent les différents tableaux concernant le partage des actifs et passifs de la Régie envers chacune des municipalités membres de cette dernière.

Copie de ces tableaux sera envoyée aux vérificateurs comptables des municipalités membres de la Régie.

**RÉSOLUTION NO: 5082-18**

**MANDAT DE VÉRIFICATION 2018**

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu pour la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud de nommer ses vérificateurs comptables pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2018;

**CONSIDÉRANT** que la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton a fait parvenir à la Régie en date du 14 février 2018, une offre de service au montant de 6 500,00 \$ pour la préparation des états financiers de l'année 2018, plus 1 350,00 \$ pour préparer le tableau de répartitions pour les fins de consolidations dans les municipalités membres;

**CONSIDÉRANT** qu'il faut ajouter les taxes applicables à ces montants;

**CONSIDÉRANT** que ce prix exclut les travaux de comptabilité que nous pouvons confier en sus, comme la comptabilisation des fonds, les écritures interfonds, les analyses pour la facturation finale des municipalités ou la préparation de différents dossiers d'audit;

**CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Pedneault  
APPUYÉ par Monsieur Richard Lachance  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** ce conseil accorde à la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton, le mandat de vérification comptable et de préparation du tableau de répartitions aux municipalités pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2018, et ce, au montant de 7 850,00 \$ plus taxes, avec obligation pour Raymond Chabot Grant Thornton, de déposer le rapport financier de l'exercice financier 2018 au plus tard lors de l'assemblée régulière des membres de ce conseil prévue en février 2019.

**ADOPTÉE**

**DÉPÔT DE DOCUMENTS**

Le directeur général et secrétaire-trésorier de l'assemblée dépose auprès des membres de ce conseil les documents suivants et il répond à leurs questions :

- Les autorisations de dépenses en date du 25 janvier 2018;
- Le tonnage de matières résiduelles acheminées au lieu d'enfouissement par chacune des municipalités membres de la Régie au cours du mois de janvier 2018;

- Le tonnage des matières récupérées (bac bleu) au cours du mois de janvier 2018, selon les données transmises par l'entrepreneur au dossier.
- Le rapport de volumétrie pour l'année 2017, tel que signé par Madame Marie-Andrée Gallant, a.g. en date du 17 janvier 2018.

### **RÉSOLUTION NO: 5083-18**

#### **ACCEPTATION DES DÉBOURSÉS**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Martin Saint-Laurent  
APPUYÉ par Monsieur Michel Breton  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE les déboursés présentés soient acceptés selon les montants suivants :  
C/P : 356 237,34 \$, salaires : 16 993,16 \$ et dépôts direct : 5 705,22 \$, pour  
un montant total de 378 935,72 \$.**

**ADOPTÉE**

#### **SUIVI DU PLAN DE COMMUNICATION**

**Madame Audrey Paquet, agente aux communications à la Régie, fait un compte rendu verbal aux administrateurs présents des dossiers qu'elle a traités depuis la dernière rencontre.**

### **RÉSOLUTION NO: 5084-18**

#### **COORDINATION DES BACS BLEUS DE 360L**

- CONSIDÉRANT** que c'est la Régie qui fournit les bacs bleus 360L aux municipalité membres;
- CONSIDÉRANT** que lorsqu'un citoyen d'une municipalité demande un bac bleu 360L, celui-ci doit passer par sa municipalité;
- CONSIDÉRANT** que cette façon de procéder oblige les municipalités à se garder un inventaire de bacs bleus 360L;
- CONSIDÉRANT** que pour un meilleur contrôle, la gestion et la distribution des bacs bleus 360L devraient entièrement être sous la responsabilité de la Régie;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

#### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraïche  
APPUYÉ par Monsieur Sylvain Veilleux  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;**

**QUE la gestion des bacs bleus soit entièrement sous la responsabilité de la Régie.**

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5085-18**

### **VACANCES 2017 DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER**

- CONSIDÉRANT** que le nouveau directeur général et secrétaire-trésorier est entré en poste le 23 mai 2017;
- CONSIDÉRANT** que beaucoup de travail et d'apprentissage étaient à faire;
- CONSIDÉRANT** qu'une absence de plusieurs jours consécutifs aurait été nuisible;
- CONSIDÉRANT** qu'il lui reste des heures de vacances dans la banque d'heures;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Gilles Daraïche  
**APPUYÉ** par Monsieur Christian Bégin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** les heures de vacances restantes pour l'année 2017 soient monnayées au directeur général et secrétaire-trésorier.

### **ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5086-18**

### **NOMINATION POUR LE COMITÉ NÉGOCIATION**

- CONSIDÉRANT** que la politique de travail des employés de la Régie vient à échéance au 31 décembre 2018;
- CONSIDÉRANT** que des négociations auront lieu dans le but d'en venir à une nouvelle entente;
- CONSIDÉRANT** qu'il est nécessaire de former un comité pour négocier avec les employés;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Gilles Pedneault  
**APPUYÉ** par Monsieur Donald Tanguay  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** Monsieur Marcel Busque, président de la Régie et Monsieur Éric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier, soient mandatés pour négocier avec les employés concernant le dossier de la politique de travail.

### **ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5087-18**

### **ACHAT DE CONTENEURS 4 VERGES**

- CONSIDÉRANT** que c'est la Régie qui fournit aux différentes entreprises et commerces établis sur le territoire, les conteneurs servant à la récupération des matières recyclables;
- CONSIDÉRANT** qu'il ne restait que deux (2) conteneurs d'une capacité de quatre (4) verges cubes en inventaire et qu'elle avait des demandes pour de tels conteneurs;
- CONSIDÉRANT** qu'un prix unitaire a été demandé le 05 février 2018 à MG Distribution, fournisseur habituel des conteneurs à la Régie;
- CONSIDÉRANT** que le prix proposé a été de 995,00 \$ plus taxes l'unité, livraison incluse;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Alain Carrier  
**APPUYÉ** par Monsieur Michel Breton  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** ce conseil autorise son directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Eric Maheux, à commander chez MG Distribution, dix (10) conteneurs d'une capacité de quatre (4) verges cubes.

### **ADOPTÉE**

### **INFORMATIONS**

Des informations sont données aux administrateurs concernant la possibilité d'achat d'un véhicule tout-terrain.

## **RÉSOLUTION NO: 5088-18**

### **TRANSFERT BANQUE VERS LA CAISSE**

- CONSIDÉRANT** que depuis un certain temps le service avec la RBC laisse à désirer;
- CONSIDÉRANT** que le service à la Caisse est beaucoup plus rapide et efficace;
- CONSIDÉRANT** que l'on retrouve une succursale de la Caisse Desjardins sur le territoire de St-Côme-Linière et de ce fait, les frais de déplacement seront évités;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Martin Saint-Laurent  
**APPUYÉ** par Monsieur Gilles Pedneault  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;**

**QUE ce conseil autorise le directeur général et secrétaire-trésorier, Monsieur Eric Maheux, à procéder au transfert des avoirs de la Régie, de la RBC vers la Caisse Desjardins.**

**ADOPTÉE**

**RÉSOLUTION NO: 5089-18**

**RÉPARATION KUBOTA**

**CONSIDÉRANT** que la Régie possède un tracteur de marque Kubota;

**CONSIDÉRANT** que ce tracteur date de 2005;

**CONSIDÉRANT** qu'un entretien est dû depuis un certain temps;

**CONSIDÉRANT** qu'un estimé a été déposé par le garage Oscar Brochu;

**CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Breton  
APPUYÉ par Monsieur Gilles Daraïche  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;**

**QUE ce conseil accepte l'estimé déposé par le garage Oscar Brochu;**

**Que cette dépense soit financée par le fonds machinerie de la Régie.**

**ADOPTÉE**

**RÉSOLUTION NO: 5090-18**

**AJOUT À LA RÉSOLUTION #5076-18**

**CONSIDÉRANT** que lors de son assemblée régulière tenue le 25 janvier 2018, la Régie a autorisé monsieur Eric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier, à procéder à l'aménagement du terrain, dans le but d'y accueillir des boîtes roll-off (Rés. #5076-18);

**CONSIDÉRANT** qu'il a été oublié lors de l'adoption de cette résolution, de spécifier la manière dont la Régie entend financer cette dépense;

**CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraïche  
APPUYÉ par Monsieur Alain Carrier  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;**

**QU'il soit ajouté à la résolution #5076-18 la mention suivante : « Que cette dépense soit financée par le surplus accumulé de la Régie».**

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5091-18**

### **RENOUVELLEMENT DU CONTRAT D'ASSURANCE**

- CONSIDÉRANT** que la Régie Intermunicipale est assurée par la Mutuelle des Municipalités du Québec (MMQ), via l'intermédiaire de PMT Roy Assurances et Services Financiers;
- CONSIDÉRANT** qu'en date du 30 janvier 2018, Monsieur Yves Lacasse, courtier, a adressé une correspondance à la Régie, à être déposée auprès des membres de ce conseil, à l'effet qu'il a procédé à la vérification de notre contrat d'assurance, et en donne certaines explications;
- CONSIDÉRANT** que tous les administrateurs présents déclarent avoir pris connaissance de la correspondance de Monsieur Lacasse et s'en disent satisfaits;
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur André Roy  
**APPUYÉ** par Monsieur Jonathan Pépin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** ce conseil accepte les explications fournies par Monsieur Lacasse dans ce dossier.

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5092-18**

### **TRAVAUX À L'ÉCOCENTRE**

- CONSIDÉRANT** que des travaux à l'écocentre sont nécessaire du à l'usure.
- CONSIDÉRANT** qu'un estimé des travaux à été déposé par Sciage de béton L.C. inc.
- CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Gilles Pedneault  
**APPUYÉ** par Monsieur Jonathan Pépin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**Que** cette dépense soit financée par le surplus accumulé de la Régie.

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5093-18**

### **REMBOURSEMENT RÈGLEMENT D'EMPRUNT #31-01**

**CONSIDÉRANT** qu'un refinancement est dû pour le mois d'avril, concernant un prêt relié au règlement d'emprunt #31-01;

**CONSIDÉRANT** que la Régie possède l'argent nécessaire pour le remboursement total;

**CONSIDÉRANT** les discussions intervenues à ce sujet;

### **EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Donald Tanguay  
**APPUYÉ** par Monsieur Gilles Daraïche  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

**QUE** ce conseil accepte le remboursement total du prêt relié au règlement d'emprunt #31-01, au montant de 244 700,00 \$ plus les intérêts encourus;

**QUE** cette dépense soit financée par le surplus accumulé de la Régie.

**ADOPTÉE**

## **RÉSOLUTION NO: 5094-18**

### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur Mathieu Poulin  
**APPUYÉ** par Monsieur Jonathan Pépin  
**ET RÉSOLU UNANIMEMENT**

**QUE** la présente assemblée soit levée à 21 h 26.

**ADOPTÉE**

**LE PRÉSIDENT DE L'ASSEMBLÉE**

**MARCEL BUSQUE**

**LE DIRECTEUR GÉNÉRAL ET  
SECRÉTAIRE-TRÉSORIER**

**ÉRIC MAHEUX**